



2021

Laboratorium Pendidikan
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga



PANDUAN Uji Kompetensi Lapangan *Field Study*

Program Magister (S2)
Pendidikan Agama Islam
Manajemen Pendidikan Islam
Pendidikan Bahasa Arab
Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Pendidikan Islam Anak Usia Dini

**PANDUAN UJI KOMPETENSI LAPANGAN
(FIELD STUDY)**



**PROGRAM MAGISTER (S2)
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
TAHUN 2021**

Buku Panduan Uji Kompetensi Lapangan (Field Study) Tahun 2021

Penyusun:

Dr. H. Sabarudin, M.Si.

Dr. H. Mahmud Arif, M.Ag.

Dr. H. Karwadi, M.Ag.

Dr. Hj. Siti Fatonah, M.Pd.

Dr. H. Suyadi, MA.

Dr. Moh. Jakfar Sodik, M.Ag.

Lay Out

Inggit Dyaning, M.Pd.

Diterbitkan oleh:

Laboratorium Pendidikan

Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Email: lab.fitk@uin-suka.ac.id

Website: labfitk.uin-suka.ac.id

Telp. (0274) 513056 Pswt. 3254; Fax. (0274) 519734

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kepada Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya. Salawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad Saw. Aamiin.

Buku panduan ini disusun agar dapat dijadikan sebagai acuan bagi mahasiswa, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL), dosen pamong, koordinator dosen pamong, dan tim pengelola dalam melaksanakan Uji Kompetensi Lapangan (*Field Study*) Program Magister di Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Uji Kompetensi Lapangan ini dirancang dengan tujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa terkait praktik-praktik pembelajaran secara *real teaching, real classroom teaching*, praktek keprofesian, dan publikasi ilmiah.

Semoga buku ini dapat menjadi pedoman yang memadai sehingga pelaksanaan Uji Kompetensi Lapangan (*Field Study*) yang diselenggarakan oleh Program Magister Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga pada tahun 2021 ini dapat berjalan dengan baik dan mampu memberikan pengalaman menuju dosen profesional. Aamiin.

Yogyakarta, 15 Februari 2021

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Cover.....	i
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
PENDAHULUAN	1
B. Pengertian.....	1
C. Tujuan.....	2
D. Target	2
BAB II	3
A. Pengelolaan.....	3
B. Deskripsi Tugas.....	4
C. Kegiatan Uji Kompetensi Lapangan	7
D. Sistem Bimbingan.....	8
BAB III.....	9
PENILAIAN UJI KOMPETENSI LAPANGAN.....	9
A. Tujuan Penilaian	9
B. Prinsip Penilaian	9
C. Aspek Penilaian	9
D. Penilai.....	10
E. Pedoman dan Kriteria Penilaian.....	10
F. Standar Kelulusan.....	11
G. Mekanisme Penilaian	11
BAB IV	13
PENUTUP	13

LAMPIRAN-LAMPIRAN:

Lampiran	1	Format Observasi Perkuliahan	13
Lampiran	2	Format Penilaian Praktik Perkuliahan.....	16
Lampiran	3	Format Penilaian FGD dan laporan Lesson Learned.....	18
Lampiran	4	Format Penilaian Kompetensi Personal dan Sosial	19
Lampiran	5	Format Penilaian Akhir	20

BAB I

PENDAHULUAN

Program Magister Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan diselenggarakan dalam rangka menyiapkan calon pendidik profesional di perguruan tinggi, peneliti, dan konsultan ahli di bidang Pendidikan. Oleh karena itu, berbagai pengalaman praktis yang diperoleh dari lapangan sangat diperlukan, di samping pengetahuan teoritis yang dikembangkan melalui kegiatan perkuliahan di kelas. Dalam konteks ini, kegiatan Uji Kompetensi Lapangan (*Field Study*) sangat diperlukan.

Program Uji Kompetensi Lapangan tidak hanya mencakup latihan mengajar, akan tetapi juga termasuk di dalamnya tugas-tugas dosen lainnya di luar mengajar. Pelaksanaan kegiatannya diwujudkan dalam beberapa aktivitas: praktik mengajar, praktek keprofesionalan, focus group discussion, dan publikasi ilmiah, yang secara keseluruhan diarahkan kepada satu tujuan yaitu pembentukan dosen profesional.

B. Pengertian

Uji Kompetensi Lapangan (*Field Study*) adalah mata kuliah yang bersifat aplikatif dan terpadu dalam program pelatihan pembelajaran untuk menyiapkan mahasiswa agar menguasai kompetensi pendidik (dosen), sehingga dapat mengemban tugas dan tanggungjawab secara profesional. Uji Kompetensi Lapangan dilaksanakan oleh mahasiswa di perguruan tinggi mitra.

C. Tujuan

Uji Kompetensi Lapangan (*Field Study*) bertujuan membekali mahasiswa dengan pengetahuan praktis yang bersumber dari lapangan (perguruan tinggi tempat praktik), sebagai bagian penting dari pengembangan kompetensi pedagogik, profesional, sosial, dan personal mahasiswa sebagai calon pendidik di perguruan tinggi.

D. Target

Seluruh mahasiswa Program Magister PAI, PIAUD, PGMI, MPI, dan PBA wajib mengambil program Uji Kompetensi Lapangan (*field study*). Secara kualitatif, target yang ingin dicapai adalah berkembangnya kompetensi pedagogik, profesional, sosial, dan personal mahasiswa.

BAB II

PELAKSANAAN UJI KOMPETENSI LAPANGAN (*FIELD STUDY*)

A. Pengelolaan

Kegiatan Uji Kompetensi Lapangan dikelola oleh Tim Pengelola yang diangkat oleh Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga. Dalam pelaksanaannya kegiatan ini melibatkan Perguruan Tinggi Mitra sebagai tempat pelaksanaan, Dosen Pembimbing lapangan (DPL), dosen pamong dan Pengelola. Mekanisme Uji Kompetensi Lapangan dapat digambarkan sebagai berikut:



B. Deskripsi Tugas

1. Penanggungjawab (Dekan)
 - a. Memberi petunjuk dan saran kepada Pengelola kegiatan Uji Kompetensi Lapangan;
 - b. Menerima laporan tentang pelaksanaan dan hasil evaluasi Uji Kompetensi Lapangan;
 - c. Bertanggung jawab atas terlaksananya Uji Kompetensi Lapangan ;
 - d. Mengadakan pengawasan terhadap pelaksanaan Uji Kompetensi Lapangan .
2. Pengelola Uji Kompetensi Lapangan
 - a. Menyusun dan merencanakan pelaksanaan Uji Kompetensi Lapangan ;
 - b. Mendata dan mengatur mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan untuk melaksanakan Uji Kompetensi Lapangan ;
 - c. Mengatur penempatan kelompok-kelompok pada Perguruan Tinggi yang tersedia;
 - d. Menyediakan fasilitas Uji Kompetensi Lapangan dalam batas-batas kemampuan;
 - e. Menetapkan dosen pembimbing bersama-sama dengan Ketua Program Studi;
 - f. Mengumpulkan dan mengadministrasikan nilai Uji Kompetensi Lapangan dan kemudian mengirimkannya ke Program Studi;
 - g. Memantau kinerja Dosen Pembimbing Uji Kompetensi Lapangan ;
 - h. Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan Uji Kompetensi Lapangan secara tertulis kepada Dekan.

3. Dosen Pembimbing

a. Persyaratan Dosen Pembimbing FITK

- 1) Dosen Tetap Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan yang diusulkan oleh Ketua Program Studi dan disahkan oleh Dekan melalui Surat Keputusan;
- 2) Memiliki jabatan akademik minimal Lektor dan bergelar Doktor;
- 3) Memiliki keahlian sesuai dengan kompetensi program studi;
- 4) Bersedia menjadi DPL dan sanggup melaksanakan pembimbingan dengan penuh tanggung jawab.

b. Persyaratan Dosen Pamong pada PT lokasi

- 1) Ditunjuk dan ditetapkan oleh pimpinan Perguruan Tinggi yang bersangkutan;
- 2) Memiliki keahlian sesuai dengan kompetensi program studi;
- 3) Bersedia menjadi dosen pamong dan sanggup melaksanakan pembimbingan dengan penuh tanggung jawab.

c. Tugas dosen pembimbing:

- 1) Membimbing peerteaching, setiap mahasiswa minimal satu kali;
- 2) Menyerahkan dan menarik mahasiswa kepada/dari PT Mitra setelah praktik selesai secara daring;
- 3) Membimbing penulisan publikasi ilmiah mahasiswa;
- 4) Menjadi narasumber dalam FGD virtual tentang pembelajaran berbasis pengalaman mahasiswa;
- 5) Melakukan evaluasi terhadap praktik mahasiswa, kegiatan FGD, dan laporan *lesson learned* (publikasi ilmiah) yang disusun mahasiswa.
- 6) Memberikan contoh bersikap/berkepribadian dosen;

- 7) Menyerahkan nilai akhir mahasiswa kepada Tim Pengelola Uji Kompetensi Lapangan.
- d. Tugas Dosen Pamong
- 1) Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan observasi pembelajaran secara daring (minimal 1 kali) dan praktek pembelajaran secara daring minimal 3 kali;
 - 2) Memberikan masukan kepada mahasiswa sebelum dan sesudah praktik dilaksanakan secara daring.
 - 3) Memberikan penilaian kepada mahasiswa pada saat praktik pembelajaran yang terakhir, baik terhadap SAP/RPS maupun ketrampilannya;
 - 4) Menjadi narasumber dalam kegiatan FGD secara daring.
 - 5) Membantu terlaksananya praktik pembelajaran dan FGD secara daring.
4. Mahasiswa
- a. Persyaratan
Mengambil program mata kuliah Uji Kompetensi Lapangan melalui input KRS di SIA.
 - b. Kewajiban
 - 1) Mengikuti kegiatan pembekalan secara daring;
 - 2) Melaksanakan peerteaching secara daring minimal satu kali di bawah bimbingan DPL,
 - 3) Melaksanakan praktek pembelajaran, praktek keprodian secara daring, serta membuat publikasi ilmiah berbasis Uji Kompetensi Lapangan/Field Study secara individual.
 - 4) Berpenampilan sopan (memunculkan wajah pada saat ikut media zoom, dsb.);
 - 5) Ketua kelompok mahasiswa/yang mewakili memenuhi undangan monev secara virtual dan memberikan laporan secara lisan/tertulis (file/foto/film) terkait dengan kegiatan UKL/Field Study.

- c. Hak-hak mahasiswa
 - 1) Mendapatkan pelayanan administrasi dan akademik;
 - 2) Mendapatkan kelengkapan pendukung Uji Kompetensi Lapangan ;
 - 3) Mendapatkan bimbingan Uji Kompetensi Lapangan secara daring.

C. Kegiatan Uji Kompetensi Lapangan

Kegiatan Uji Kompetensi Lapangan mencakup tahap persiapan, observasi, dan pelaksanaan diskusi/refleksi.

1. Persiapan

Uji Kompetensi Lapangan yang dilaksanakan oleh Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, perlu persiapan yang matang agar tujuan dapat tercapai dengan baik. Persiapan tersebut meliputi:

- a. Pendataan dan pendaftaran mahasiswa calon peserta Uji Kompetensi Lapangan (FS), penetapan dosen pembimbing/pengampu, dan penetapan lokasi FS,
- b. Sosialisasi pelaksanaan FS ke PT lokasi FS secara daring,
- c. Persiapan administrasi dan berkas-berkas lain untuk mahasiswa dan dosen pembimbing.

2. Pembekalan

Dalam kegiatan pembekalan (orientasi), Panitia memberikan penjelasan tentang urgensi Uji Kompetensi Lapangan dalam menyiapkan calon dosen profesional, dan Mekanisme Uji Kompetensi Lapangan.

3. Pelaksanaan Uji Kompetensi Lapangan

Bentuk operasionalisasi kegiatan dalam Uji Kompetensi Lapangan adalah sebagai berikut:

- a. Membuat persiapan dan melaksanakan praktek peer teaching secara daring dalam bimbingan dosen

- pengampu (pertemuan 1 sd 3).
- b. Melaksanakan observasi pembelajaran secara daring, dengan fokus pada aspek-aspek:
 - 1) Persiapan kegiatan perkuliahan (RPS)
 - 2) Kegiatan membuka perkuliahan
 - 3) Penguasaan materi perkuliahan
 - 3) Penggunaan strategi selama perkuliahan
 - 4) Pemanfaatan media dan sumber
 - 5) Penggunaan bahasa.
 - 6) Pelaksanaan evaluasi pembelajaran (penilaian proses dan hasil belajar)
 - 7) Kegiatan menutup perkuliahan.
 - c. Pelaksanaan Kegiatan Praktek Pembelajaran (Real Classroom Teaching)
 - 1) Setiap mahasiswa melakukan praktik pembelajaran secara daring minimal tiga (3) kali;
 - 2) Sebelum praktik pembelajaran mahasiswa wajib menyusun SAP/RPS dan dikonsultasikan pada dosen pamong secara daring;
 - d. Melaksanakan praktek keprofesian secara daring dalam koordinasi Koordinator Dosen Pamong tempat FS.

D. Sistem Bimbingan

Setiap kelompok peserta Uji Kompetensi Lapangan dibimbing oleh satu orang dosen Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan selaku supervisor dan satu orang Dosen Pamong yang ditunjuk oleh Perguruan Tinggi lokasi. Bimbingan praktik Uji Kompetensi Lapangan secara daring dilakukan terpadu, baik oleh dosen pembimbing FITK maupun Dosen Pamong dari Perguruan Tinggi lokasi.

BAB III

PENILAIAN UJI KOMPETENSI LAPANGAN

A. Tujuan Penilaian

Tujuan penilaian Uji Kompetensi Lapangan adalah untuk memperoleh informasi yang akurat tentang tingkat kemampuan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan peer teaching, pembuatan SAP/RPS, praktik pembelajaran, pratek keprodian (kompetensi personal-sosial), FGD, dan publikasi ilmiah.

B. Prinsip Penilaian

1. Mendidik, dalam arti bahwa penilaian tidak semata-mata untuk mencari kesalahan dan kelemahan mahasiswa, tetapi untuk memberikan bimbingan yang tepat kepada mahasiswa.
2. Menyeluruh, penilaian diarahkan untuk menilai penguasaan kompetensi pedagogik, profesional, personal, dan sosial.
3. Berkesinambungan, penilaian dilakukan secara terus menerus dalam setiap tahapan kegiatan Uji Kompetensi Lapangan .
4. Obyektif, penilaian didasarkan atas keadaan yang sebenarnya yaitu sesuai dengan apa yang ditampilkan atau dikerjakan oleh mahasiswa dalam Uji Kompetensi Lapangan .

C. Aspek Penilaian

Aspek kemampuan yang dinilai dalam kegiatan penilaian mencakup:

1. Kompetensi Pedagogik, meliputi:
 - a. Keterampilan membuat persiapan pembelajaran (SAP/RPS).
 - b. Keterampilan melaksanakan kegiatan pembelajaran secara daring.
2. Kompetensi Profesional, meliputi:
 - a. Penguasaan materi perkuliahan
 - b. Kemampuan mengintegrasikan dan menginterkoneksi materi perkuliahan
3. Kompetensi Kepribadian, meliputi:
 - a. Kedisiplinan dan kesopanan dalam bersikap
 - b. Kerapian berpakaian dan rasa tanggung jawab melakukan Uji Kompetensi Lapangan
 - c. Kesungguhan melakukan Uji Kompetensi Lapangan
 - d. Ketepatan waktu (kehadiran, penyelesaian tugas),
 - e. Kemampuan bekerja
 - f. Minat dan perhatian dalam melakukan Uji Kompetensi Lapangan
 - g. Kesungguhan memperbaiki kesalahan/kekurangan selama melaksanakan Uji Kompetensi Lapangan .
4. Kompetensi Sosial, meliputi: keikutsertaan dalam kegiatan Uji Kompetensi Lapangan secara daring dan kerjasama dengan orang lain.

D. Penilai

Penilai kegiatan Uji Kompetensi Lapangan adalah DPL, Dosen Pamong, Koordinator Dosen Pamong.

E. Pedoman dan Kriteria Penilaian

Penilaian Uji Kompetensi Lapangan mengacu pada format yang telah ditentukan panitia (lihat lampiran). Dengan demikian nilai akhir Uji Kompetensi Lapangan merupakan gabungan penilaian penyusunan SAP/RPS,

keterampilan mengelola kegiatan perkuliahan (kompetensi pedagogik, kompetensi profesional, kompetensi personal dan sosial), kegiatan keprodian, FGD, dan laporan *lesson learned* (publikasi ilmiah).

Nilai akhir Uji Kompetensi Lapangan diserahkan ke Program Studi dalam bentuk nilai angka dan huruf. Perubahan nilai angka ke huruf menggunakan pedoman sebagai berikut:

Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot/Tafsiran
95 - 100,0	A	4,00
90 - 94,99	A -	3,75
85 - 89,99	A/B	3,50
80 - 84,99	B +	3,25
75 - 79,99	B	3,00
70 - 74,99	B -	2,75
65 - 69,99	B/C	2,50
60 - 64,99	C +	2,25
55 - 59,99	C	2,00
50 - 54,99	C -	1,75
45- 49,99	C/D	1,50
40 – 44,99	D +	1,25
35 – 39,99	D	1,00
< 35	E	0,00

F. Standar Kelulusan

Mahasiswa dinyatakan lulus dan berhasil dalam kegiatan Uji Kompetensi Lapangan apabila memperoleh nilai akhir minimal B (nilai angka 75).

G. Mekanisme Penilaian

Mekanisme penilaian Uji Kompetensi Lapangan adalah sebagai berikut:

1. Nilai SAP/RPS, praktek pembelajaran, dan kompetensi kepribadian dan sosial, kegiatan keprodian, dan FGD ditentukan oleh Dosen Pamong, Koordinator Dosen Pamong, dan DPL. Nilai publikasi ilmiah ditentukan oleh DPL.
2. Pengolah nilai akhir Uji Kompetensi Lapangan adalah Tim Pengelola.

BAB IV

PENUTUP

Demikian buku ini disusun dengan harapan bisa menjadi pedoman bagi semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan Uji Kompetensi Lapangan, dan dapat mengantarkan proses kegiatan tersebut dengan lancar dan sukses. Amin

FORMAT OBSERVASI PRAKTIK PERKULIAHAN

Nama Dosen :

Mata Kuliah :

Petunjuk:

Berilah () pada kolom ada atau tidak ada pada butir-butir pelaksanaan dan isilah catatan aktifitas guru dan siswanya.

No	INDIKATOR/ASPEK YANG DIAMATI	Ada	Tidak Ada	Keterangan
I	PRA PERKULIAHAN			
1	Memeriksa kesiapan mahasiswa			
2	Melakukan kegiatan apersepsi			
	Memberi motivasi			
II	KEGIATAN INTI PERKULIAHAN			
A.	Penguasaan materi perkuliahan			
3	Menunjukkan penguasaan materi			
4	Mengaitkan materi dengan pengetahuan lain yang relevan			
5	Menyampaikan materi dengan jelas dan sesuai dengan hierarki belajar			
6	Mengaitkan materi dengan realitas kehidupan			
B.	Pendekatan/strategi perkuliahan			
7	Melaksanakan perkuliahan sesuai dengan kompetensi (tujuan) yang akan dicapai.			
8	Melaksanakan perkuliahan secara runtut			
9	Menguasai kelas			
10	Melaksanakan perkuliahan sesuai dengan alokasi waktu yang direncanakan			

No	INDIKATOR/ASPEK YANG DIAMATI	Ada	Tidak Ada	Keterangan
C.	Pemanfaatan sumber belajar/media pembelajaran			
11	Menggunakan media secara efektif dan efisien			
12	Menghasilkan pesan yang menarik			
13	Melibatkan siswa dalam pemanfaatan media			
D.	Pembelajaran yang memicu dan memelihara keterlibatan siswa			
14	Menumbuhkan partisipasi aktif siswa dalam perkuliahan			
15	Menunjukkan sikap terbuka terhadap respons mahasiswa			
16	Menumbuhkan keceriaan dan antusiasme mahasiswa dalam perkuliahan			
E.	Penilaian proses			
17	Memantau kemajuan belajar selama proses			
18	Melakukan penilaian akhir sesuai dengan kompetensi (tujuan)			
F.	Penggunaan bahasa			
19	Menggunakan bahasa lisan dan tulis secara jelas, baik, dan benar			
20	Menyampaikan pesan dengan gaya yang sesuai			
III	PENUTUP			
21	Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan mahasiswa			
22	Melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan arahan, atau kegiatan, atau tugas.			

Catatan:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Yogyakarta,
Mahasiswa

(.....)

Lampiran 2` . Format Penilaian Praktik Perkuliahan

FORMAT PENILAIAN PRAKTIK PERKULIAHAN

Nama Mahasiswa :

N I M :

Petunjuk:

Berilah penilaian dengan melingkari skor angka dalam format dengan ketentuan: 1 = sangat tidak baik; 2 = tidak baik ; 3 = kurang baik; 4 = baik; dan 5 = sangat baik.

No	INDIKATOR/ASPEK YANG DIDINILAI	SKOR PENILAIAN				
I	PRA PERKULIAHAN					
1	Memeriksa kesiapanmahasiswa	1	2	3	4	5
2	Melakukan kegiatan apersepsi	1	3	3	4	5
3	Memberi motivasi	1	2	3	4	5
II	KEGIATAN INTI PERKULIAHAN					
A.	Penguasaan materi peerkuliahan					
4	Menunjukkan penguasaan materi	1	2	3	4	5
5	Mengaitkan materi dengan pengetahuan lain yang relevan	1	2	3	4	5
6	Menyampaikan materi dengan jelas dan sesuai dengan hierarki belajar	1	2	3	4	5
7	Mengaitkan materi dengan realitas kehidupan	1	2	3	4	5
B.	Pendekatan/strategi perkuliahan					
8	Melaksanakan perkuliahan sesuai dengan kompetensi (tujuan) yang akan dicapai.	1	2	3	4	5
9	Melaksanakan perkuliahan secara runtut	1	2	3	4	5
10	Menguasai kelas	1	2	3	4	5
11	Melaksanakan peerkuliahan sesuai dengan alokasi waktu yang direncanakan	1	2	3	4	5
C.	Pemanfaatan sumber belajar/media pembelajaran					
12	Menggunakan media secara efektif dan efisien	1	2	3	4	5
13	Menghasilkan pesan yang menarik	1	2	3	4	5

No	INDIKATOR/ASPEK YANG DIDINILAI	SKOR PENILAIAN				
		1	2	3	4	5
D.	Pembelajaran yang memicu dan memelihara keterlibatan siswa					
14	Menumbuhkan partisipasi aktif siswa dalam perkuliahan	1	2	3	4	5
15	Menunjukkan sikap terbuka terhadap respons mahasiswa	1	2	3	4	5
E.	Penilaian proses					
16	Memantau kemajuan belajar selama proses	1	2	3	4	5
17	Melakukan penilaian akhir sesuai dengan kompetensi (tujuan)	1	2	3	4	5
F.	Penggunaan bahasa					
18	Menggunakan bahasa lisan dan tulis secara jelas, baik, dan benar	1	2	3	4	5
	Menyampaikan pesan dengan gaya yang sesuai	1	2	3	4	5
III	PENUTUP					
19	Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan mahasiswa	1	2	3	4	5
20	Melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan arahan, atau kegiatan, atau tugas.	1	2	3	4	5
	TOTAL (maksimal 100)					

Yogyakarta,
DPL/Dosen Pamong,

(.....)
NIP.

FORMAT PENILAIAN FGD DAN LAPORAN LESSON LEARNED

Nama : _____

NIM : _____

Petunjuk:

Berilah skor pada butir-butir pelaksanaan FGD dan laporan Leasson Learned sesuai dengan format berikut.

NO.	INDIKATOR/ASPEK YANG DIAMATI	SKOR (maksimal tiap butir 10)
A	Pra Presentasi	
1	Kesiapan peserta	
2	Kelengkapan berkas laporan dan dokumen pendukung	
B	Kegiatan Inti Pemaparan	
3	Kualitas isi laporan	
4	Penguasaan isi laporan	
5	Identifikasi masalah dilakukan secara obyektif	
6	Analisis dilakukan secara komprehensif dan sistematis	
7	Rancangan pemecahan masalah dirumuskan secara jelas	
8	Identifikasi kelebihan dilakukan secara obyektif	
9	Rancangan tindak lanjut berdasarkan kelebihan yang ada dirumuskan secara secara jelas	
10	Kualitas argumentasi saat presentasi dan memberikan tanggapan	
Jumlah skor maksimal 100		

Catatan:

.....

Yogyakarta,
 DPL/Dosen Pamong,

(.....)
 NIP.

Lampiran 4. Format Penilaian Kompetensi Personal dan Sosial

FORMAT PENILAIAN KOMPETENSI PERSONAL DAN SOSIAL

Petunjuk:

1. Tulislah nama-nama mahasiswa dalam kolom tabel bagian atas sesuai nomor urut presensi dalam kelompok Uji Kompetensi Lapangan ,
2. Unsur yang dinilai mencakup 10 komponen sebagaimana tertera dalam tabel
3. Penilaian menggunakan skor 0-10 untuk masing-masing komponen

No	Aspek yang dinilai	Nama Mahasiswa yang Dinilai												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Kedisiplinan													
2	Kerapian													
3	Sopan santun													
4	Kerjasama													
5	Kemampuan berkomunikasi													
6	Komitmen													
7	Keteladanan													
8	Semangat													
9	Empati													
10	Tanggung jawab													
	Total Skor per Mahasiswa (maks. 100)													

Yogyakarta,

DPL/Dosen Pamong/Koord,Dosen Pamong

(.....)

NIP.

Lampiran 5: Format Penilaian Publikasi Ilmiah
FORMAT PENILAIAN PUBLIKASI ILMIAH

No.	Nama Mhs	NIM	Nilai Aspek Publikasi						Nilai Total
			Sistematika dan teknis penulisan	Problem Akademik dan Nilai Inovatif	Temuan/ Keterujian Hasil	Sim-pulan	Refe-rensi	Bukti Publikasi/ Proses	
			5%	15%	50%	10%	5%	15%	

Yogyakarta,
 Dosen Pembimbing

(.....)
 NIP.

Lampiran 6 : Format Nilai Akhir

FORMAT PENILAIAN AKHIR KEGIATAN UJI KOMPETENSI LAPANGAN

No.	Nama Mhs	Nim	Pembe-	Peer	SAP	Praktek	Kompe-	FGD	Publi-	Nilai
			kalan	tea-	/RPP	Pembe-	tensi		kasi	
			5%	10%	10%	40%	10%	10%	15%	100%

Yogyakarta,.....DPL/Dosen Pamong,

(.....)

NIP.

**AGENDA KEGIATAN & WAKTU PELAKSANAAN FIELD STUDY
SEMESTER GENAP TAHUN 2021**

NO	KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PERTEMUAN KE:
1	Revisi Buku Panduan UKL/FS	Febuari 2021	
2	Pendataan Peserta	15 - 26 Februari	
3	Konsinyering DPL	5 Maret	Minggu ke 1
4	Pembekalan FS dan Koordinasi Dosen-Mahasiswa	6 Maret	Minggu ke 1
5	Peer Teaching (DPL)	8 -27 Maret	Minggu ke 2-4
6	Sosialisasi UKL/FS ke PT Mitra secara daring	8 -20 Maret	Minggu ke 3
7	Penerjunan ke Lokasi/Serah Terima	22 – 26 Maret	Minggu ke 4
8	Pelaksanaan Observasi Pembelajaran, Mini Riset.	29 Maret–9 April	Minggu ke 5
7	Praktek Pembelajaran	12 – 23 April	Minggu ke 6-7
8	Monitoring-Evaluasi Proses: Mahasiswa - Pengelola	26 – 30 April	Minggu ke 8
9	Monitoring-Evaluasi Proses: DPL dengan Pengelola	26 - 30 April	Minggu ke 8
10	Praktek Pembelajaran, Keprodian, dan Mini Riset	26 April – 15 Mei	Minggu ke 8 - 9
10	Penilaian Praktek Pembelajaran	17 – 22 Mei	Minggu ke 10-11
11	FGD, Pengumpulan Artikel, Penarikan dari Lokasi	24 – 28 Mei	Minggu ke 12
12	Penyerahan Nilai	31 Mei -5 Juni	Minggu ke 13

KATA KERJA OPERASIONAL

Ranah Kognitif					
Pengetahuan (Knowledge)	Pemahaman (Comprehension)	Aplikasi (Application)	Analisis (Analysis)	Sintesis (Synthesis)	Evaluasi (Evaluation)
mendefinisikan mengidentifikasi indicate know mendaftar mengingat memberi nama mengingat mencatat mengulangi memilih underline	mengklasifikasikan menjelaskan mendiskusikan menyatakan mengidentifikasi mengungkapkan mengetahui melaporkan menyatakan kembali mengkaji ulang menyarankan meringkas menceritakan menterjemahkan	mengaplikasikan menghitung mengkonstruksi mendemonstrasikan mendramatisasi employ memberi contoh mengilustrasikan menginterpretasikan menyelidiki mengoperasikan memprediksi mengorganisasi mempraktikkan mempraktikkan menjadwalkan membelajarkan mensketsakan menterjemahkan menggunakan	menganalisis mengapresiasi menghitung mengkategorikan membandingkan mengkontraskan mengkritisi mendebat menentukan membuat diagram mendiferensasikan membedakan menguji mencobakan memeriksa menginventarisir menanyakan menghubungkan memecahkan	mengatur mengumpulkan mengkoleksi memadukan mengkonstruksi menciptakan merancang memformulasikan mengelola mengorganisasi menunjukkan merencanakan memersiapkan memproduksi mengajukan mengatur	mengapresiasi menilai memilih membandingkan memperbandingkan memutuskan menaksir mengevaluasi merangking menimbang mengukur memperbaiki mensor memilih menilai

Ranah Afektif				
Menerima (Receiving)	Menanggapi (Responding)	Menilai (Valuing)	Mengorganisasi (Organization)	Menjadi Karakter (Characterization)
Memilih Mendengar Mengikuti Memberi Menganut Mematuhi meminati	Menjawab Membantu Mengajukan Mengompromikan Menyenang Menyambut Mendukung Menyetujui Menampilkan Melaporkan Memilih Mengatakan Memilah Menolak	Mengasumsikan Meyakini Melengkapi Meyakinkan Memperjelas Mempraktikkan Mengimani Mengundang Menggabungkan Memperjelas Mengusulkan Menekankan menyumbang	Menganut Mengubah Menata Mengklasifikasikan Mengombinasikan Mempertahankan Membangun Membentuk pendapat Memadukan Mengelola Menegosiasi merembuk	Mengubah perilaku Berakhlak mulia Mempengaruhi Mendengarkan Mengaktualisasikan Melayani Menunjukkan Membuktikan memecahkan

Ranah Psikomotorik			
No	Kategori	Deskripsi Perilaku	Kata Kerja
1	Imitasi (Imitation)	Meniru tindakan dari yang ditunjukkan orang lain; mengamati kemudian mereplikasi	Meniru mengikuti mereplikasi mengulangi
2	Manipulasi (Manipulation)	Mereproduksi aktivitas dari pelatih atau ingatannya	menciptakan kembali membangun menunjukkan melaksanakan mengimplementasikan
3	Presisi (Precision)	Melakukan keterampilan tanpa bantuan orang lain	Mendemonstrasikan melengkapi mempertunjukkan menyempurnakan mengkalibrasi mengontrol
4	Artikulasi (Articulation)	Mengadaptasi dan mengintegrasikan keahlian	mengkonstruksikan memecahkan mengkombinasikan mengkoordinasikan mengintegrasikan mengadaptasi mengembangkan memformulasi
5	Naturalisasi (Naturalization)	Melakukan aktivitas secara terkait dengan tingkat keterampilan yang telah dimiliki	merancang menspesifikasi mengelola



Laboratorium Pendidikan
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta